

# Allgemeine Geschäftsbedingungen für die Teilnahme an Veranstaltungen des Landesverbandes Erneuerbare Energien Niedersachsen | Bremen e.V.

## 1. Allgemeine Bestimmungen

- 1.1. Diese „Allgemeinen Geschäftsbedingungen“ (AGB / Teilnahmebedingungen) gelten für kostenlose und gegen Entgelt angebotene (kostenpflichtige) Veranstaltungen (insbesondere der Branchentag, Webinare, Workshops) des Landesverbandes Erneuerbare Energien Niedersachsen | Bremen e. V. (Veranstalter), Herrenstraße 6, 30159 Hannover, vertreten durch die Vorsitzende und die Geschäftsführerin, Telefon: (0511) 123 247 - 0, E-Mail: info@lee-nds-hb.de (im Folgenden LEE), mit dem der Vertrag zustande kommt.
- 1.2. Vertragspartner des LEE ist die natürliche oder juristische Person, die den Vertrag für sich oder einen Dritten (Teilnehmer) abschließt und die sich bei der Anmeldung des Teilnehmers zur Zahlung des vereinbarten Teilnahmebeitrags verpflichtet hat. Teilnehmer ist die natürliche Person, die an der Veranstaltung teilnimmt. Teilnehmer und Vertragspartner können dieselbe natürliche Person sein.

## 2. Anmeldung

- 2.1. Zur Anmeldung für seine Veranstaltungen nutzt der Veranstalter eventbrite.de als Online-Eventregistrierung und Ticketshop. Nach Wahl der Veranstaltung gelangen Sie mit dem Button „Tickets kaufen“ bzw. bei kostenfreien Veranstaltungen mit Anklicken des Buttons „einen Platz reservieren“ zum Anmeldeformular. Die Anmeldung kann als Privatperson oder im Namen eines Unternehmens erfolgen. Es können mehrere Tickets mit einem Anmeldevorgang erworben werden. Vor der verbindlichen Anmeldung zu einer Veranstaltung besteht über die üblichen Tastatur- und Mausfunktionen die Möglichkeit der Prüfung und Korrektur der eingegebenen Daten. Nach vollständigem Ausfüllen des Anmeldeformulars sowie Überprüfung der Daten wird durch Anklicken des Buttons „Zur Kasse“ bzw. bei kostenfreien Veranstaltungen mit Anklicken des Buttons „Registrieren“ eine verbindliche Anmeldung für die auf der jeweiligen Übersichtsseite dargestellte Veranstaltung erklärt.
- 2.2. Eine Zugangsbestätigung (am Bildschirm) unmittelbar nach Absenden der Anmeldung stellt noch keine Vertragsannahme dar. Erst mit Zugang einer Anmeldebestätigung per E-Mail kommt der Vertrag zustande.
- 2.3. Nach der Registrierung im Ticketshop erhält der Teilnehmer per E-Mail die Rechnung sowie das Veranstaltungsticket.
- 2.4. Es besteht kein Anspruch auf Abschluss des Vertrags über die Teilnahme. Der Vertrag kommt erst mit Zugang der Anmeldebestätigung zustande. Die Führung einer Warteliste durch den Veranstalter ist möglich.
- 2.5. Bei Präsenzveranstaltungen ist die Anmeldebestätigung in digitaler oder ausgedruckter Form zur Veranstaltung mitzubringen.

### **3. Zahlungsbedingungen**

Die Anmeldung zur Teilnahme an einer kostenpflichtigen Veranstaltung verpflichtet zur Zahlung der in den jeweiligen Veranstaltungsdetails angegebenen Teilnahmebeiträge. Alle angegebenen Teilnahmebeiträge gelten zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Im Online-Buchungsverfahren kann aus mehreren zur Verfügung stehenden Zahlungsarten (z.B. Kreditkartenzahlung über VISA bzw. Mastercard, PayPal u. a.) gewählt werden. Werden Zahlungsdienstleister mit der Zahlungsabwicklung beauftragt, gelten für diese Abwicklung deren Allgemeine Geschäftsbedingungen.

Der Teilnahmebeitrag ist spätestens zwei Wochen nach Erhalt der Rechnung fällig. Der Veranstalter behält sich vor, Teilnehmer, sofern der Teilnahmebeitrag nicht oder nicht vollständig vor der Veranstaltung entrichtet wurde, von der Veranstaltung auszuschließen.

### **4. Serviceleistungen**

Mit der Zahlung des Teilnahmebeitrags wird die Teilnahme an der Veranstaltung entsprechend der vom Teilnehmer gebuchten Zugangsmöglichkeit geboten. Mit dem Online-Zugang erhält er ausschließlich einen Online-Zugang zu den vom Veranstalter zur Übertragung vorgesehenen Inhalten. Mit einem Online-Zugang ist eine Teilnahme in Präsenz nicht möglich. Die übrigen Tickets ermöglichen eine Teilnahme in Präsenz und berechtigen zur Teilnahme an allen Programmpunkten sowie der Teilnahme am Catering. Nebenabsprachen sind nur dann gültig, sofern diese vom Veranstalter schriftlich bestätigt werden.

### **5. Änderungen des Veranstaltungsprogramms und der Referenten**

Die im Veranstaltungsprogramm angegebenen Zeiten sind Richtwerte und können sich aus organisatorischen Gründen ebenso ändern wie die Themenabfolge oder einzelne Inhalte. Der Veranstalter behält sich das Recht auf Programmänderung vor. Ein Anspruch gegen den Veranstalter gleich welcher Art ist in jedem Falle ausgeschlossen.

### **6. Stornierung**

- 6.1. Der Vertragspartner des LEE kann über die gesetzlichen Vorschriften hinaus ohne Angabe von Gründen den Vertrag wie folgt stornieren:
  - Bei Veranstaltungen mit einem Teilnahmebeitrag unter Einhaltung einer Frist von mindestens sieben Tagen vor Beginn der Veranstaltung.
  - Bei kostenlosen Veranstaltungen bis zum Beginn der Veranstaltung.
- 6.2. Eine Stornierung der Teilnahme kann per E-Mail an [info@lee-nds-hb.de](mailto:info@lee-nds-hb.de) durchgeführt werden.
- 6.3. Bei rechtzeitiger Stornierung nach Ziffer 6.1. werden bereits gezahlte Teilnahmebeiträge erstattet.
- 6.4. Bei Verhinderung oder Abmeldung entstehende Stornierungskosten trägt der Teilnehmer / Stornierende. Bei Nichterscheinen wird der Teilnahmebeitrag in voller Höhe fällig.
- 6.5. Es ist möglich im Vorfeld eine Ersatzperson zu melden, wenn das eigene Erscheinen nicht möglich ist.

## **7. Teilnehmerliste & Namensschilder**

Den Teilnehmern der Veranstaltung wird eine Teilnehmerliste und Namensschilder zur Verfügung gestellt. Mit der Anmeldung erklären Sie sich einverstanden mit Titel, Vorname, Name und Unternehmen in der Teilnehmerliste und bei den Namensschildern aufgeführt zu werden. Der Aufnahme in die Teilnehmerliste und den Namensschildern können Sie widersprechen. Den Widerspruch können Sie schriftlich per E-Mail an [info@lee-nds-hb.de](mailto:info@lee-nds-hb.de) geltend machen.

## **8. Hinweis zu Bild-, Film- und Tonaufnahmen**

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass im Rahmen der Veranstaltungen des LEE Bildmaterial in Form von Bild-, Film- und Tonaufnahmen durch den Veranstalter erstellt wird. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung willigen die teilnehmenden oder anderweitig beteiligten Personen in die Erstellung und die Veröffentlichung der Aufnahmen zu kommunikativen Zwecken, auch in den sozialen Medien, ein. Die Verarbeitung und Verbreitung erfolgen unter Wahrung berechtigter Interessen des Veranstalters. Die Rechte an den Aufnahmen liegen ausschließlich beim Veranstalter. Sie können den Aufnahmen von sich jederzeit widersprechen. Den Widerspruch können Sie schriftlich per E-Mail an [info@lee-nds-hb.de](mailto:info@lee-nds-hb.de) geltend machen.

## **9. Online-Teilnahme**

Für die Online-Teilnahme an der Veranstaltung ist ein Computer, Tablet oder Handy mit Internetanschluss und Lautsprecher, und je nach Veranstaltung (mit Beteiligung des Publikums) optional eine Kamera oder Headset notwendig. Eine Aufnahme der Online-Veranstaltung ist untersagt.

Für die Teilnahme an der Veranstaltung erhält der Teilnehmer nach der Registrierung eine von eventbrite automatisch generierte E-Mail, die den Zuganglink für die Online-Veranstaltung enthält.

## **10. Datenschutzhinweise für Online-Meetings, Telefonkonferenzen und Webinare**

Als Veranstalter nutzen wir für unsere Online-Veranstaltungen die Online-Konferenz-Tools MS Teams oder Zoom. Die Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung bei der Durchführung von Online-Veranstaltungen bezieht sich auf Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO, soweit die Online-Veranstaltungen im Rahmen von Vertragsbeziehungen durchgeführt werden. Sollte keine vertragliche Beziehung bestehen, ist die Rechtsgrundlage Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO. Im Rahmen der vom Veranstalter durchgeführten Online-Veranstaltungen, werden Ihre personenbezogenen Daten vom Veranstalter und dem Anbieter des jeweiligen Konferenz-Tools erfasst und verarbeitet.

Die Konferenz-Tools erfassen dabei alle Daten, die Sie bei der Nutzung der Konferenz-Tools angeben (z.B. Benutzername, E-Mail-Adresse, Telefonnummer) sowie die Dauer der Konferenz, Beginn und Ende (Zeit) der Teilnahme an der Konferenz, Anzahl der Teilnehmer weitere Kontextdaten sowie Meeting-Metadaten (z.B. Teilnehmer-IP-Adressen, Geräte-/Hardware-Informationen).

Ist vom Veranstalter eine Aufzeichnung der „Online-Meetings“ vorgesehen, wird der Veranstalter das im Vorfeld transparent mitteilen und – soweit erforderlich – um eine Zustimmung bitten. Die Tatsache der Aufzeichnung wird zudem in der „Zoom“-App bzw. bei „Microsoft Teams“ angezeigt.

Wenn es für die Zwecke der Protokollierung von Ergebnissen eines Online-Meetings erforderlich ist, wird der Veranstalter die Chatinhalte protokollieren. Das wird jedoch in der Regel nicht der Fall sein.

Werden innerhalb des Tools Inhalte ausgetauscht, hochgeladen oder in sonstiger Weise bereitgestellt, erfolgt die Speicherung auch auf den Servern der Tool-Anbieter. Dazu zählen z.B. Text-, Audio- und Videodaten sowie Beiträge der Chat-, Fragen- oder Umfragefunktionen.

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung durch die Konferenz-Tools entnehmen sind den u.s. Datenschutzerklärungen der jeweils eingesetzten Tools zu entnehmen:

#### MS-Teams

Microsoft Teams ist Teil von Microsoft Office 365. Microsoft Office 365 ist eine Software der Firma Microsoft Ireland Operations Limited, One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, D18 P521, Ireland. Details zur Datenverarbeitung entnehmen Sie der Datenschutzerklärung von Microsoft 365: <https://docs.microsoft.com/de-de/microsoftteams/teams-privacy>

#### Zoom

Wir nutzen Zoom. Anbieter dieses Dienstes ist die Zoom Communications Inc., San Jose, 55 Almaden Boulevard, 6th Floor, San Jose, CA 95113, USA. Details zur Datenverarbeitung entnehmen Sie der Datenschutzerklärung von Zoom: [zoom.us/de-de/privacy.html](https://zoom.us/de-de/privacy.html). Die Datenübertragung in die USA wird auf die Standardvertragsklauseln der EU-Kommission gestützt. Details finden Sie hier: <https://zoom.us/de-de/privacy.html>

### **11. Datenschutz**

Der Veranstalter erhebt, verarbeitet und nutzt die erforderlichen Daten des Teilnehmers zum Zwecke der Erfüllung des Vertragsverhältnisses. Eine Übermittlung an Dritte kann zu diesem Zwecke erforderlich werden. Der Veranstalter behandelt die Daten vertraulich und nutzt diese für den Versand von Informationsmaterialien über weitere ähnliche und für den Teilnehmer eventuell interessante Aktivitäten oder Veranstaltungen. Ausführliche Informationen zum Datenschutz enthält die Datenschutzerklärung des LEE.

Wenn der Teilnehmer zukünftig keine Informationen und Angebote vom Veranstalter mehr erhalten möchte, kann beim Veranstalter der Verwendung der Daten durch den Veranstalter für Informationszwecke jederzeit widersprochen werden. Dazu ist die E-Mail-Adresse [info@lee-nds-hb.de](mailto:info@lee-nds-hb.de) oder eine andere angegebene Kontaktmöglichkeit zu nutzen.

## **12. Absage der Veranstaltung**

Muss die Veranstaltung aus unvorhersehbaren wichtigen Gründen durch den Veranstalter abgesagt werden, sind weitergehende Ansprüche ausgeschlossen. Nebenabreden sind nicht getroffen.

## **13. Ausübung Hausrecht**

Der Veranstalter kann Teilnehmer von Veranstaltungen ganz oder teilweise ausschließen, wenn der Teilnehmer die Veranstaltung stört und die Störung auch nach Androhung des Ausschlusses nicht unterlässt.

## **14. Haftung**

Der Besuch der und die Teilnahme an der Veranstaltung erfolgt auf eigene Gefahr. Ausgeschlossen ist die Haftung des Veranstalters oder der von ihnen beauftragten Personen für Schäden, insbesondere für solche aus Unfällen, Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl, es sei denn, der Schaden beruht auf einem vorsätzlichen oder grobfahrlässigen Verhalten des Veranstalters oder seiner Erfüllungsgehilfen.

## **15. Sonstiges**

Alle Marketingaktivitäten, die vom Veranstalter nicht ausdrücklich genehmigt sind, werden untersagt. Nebenabsprachen sind nur dann gültig, sofern diese vom Veranstalter schriftlich bestätigt werden. Der Veranstalter behält sich das Recht auf Programmänderung vor.

## **16. Urheberrecht Vortragsunterlagen**

Für die Vorträge unserer Veranstaltungen gilt das Urheberrecht. Demnach ist die Nutzung von Unterlagen ausschließlich dem Teilnehmer persönlich vorbehalten. Die Unterlagen dürfen weder in digitaler noch in ausgedruckter Form an andere Personen weitergeben werden.

## **17. Sonstiges**

Sollten eine oder mehrere Regelungen dieser AGB unwirksam sein, so zieht dies nicht die Unwirksamkeit der gesamten AGB nach sich. Anstelle der unwirksamen Bestimmungen gelten die gesetzlichen Vorschriften.